

ДЕКЛАРАЦІЯ

про відсутність конфлікту інтересів у посадових (службових) осіб,
які беруть участь в укладанні (погодженні) договору

№ з/п	Запитання	Відповіді	
		Так	Ні
1	Чи існують обставини, які створюють конфлікт між Вашими інтересами та інтересами контрагента, його учасника (засновника), керівника (уповноваженої особи) та впливають на об'єктивність і неупередженість прийняття рішення щодо укладення договору?		X
2	Чи є контрагент, його учасник (засновник), керівник (уповноважена особа) пов'язаною особою з Вами та/або членом Вашої сім'ї?		X
3	Чи здатен контрагент, його учасник/засновник/акціонер/кредитор, керівник (уповноважена особа), член наглядової ради, виконавчого органу або іншого органу управління контрагента здійснювати вплив на Вас?		X
4	Чи є зрозумілими для Вас вимоги <u>статті 28</u> Закону України "Про запобігання корупції", що посадова особа, керівник (уповноважена особа) структурного підрозділу зобов'язані: 1) вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів; 2) повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосереднього керівника; 3) не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів; 4) вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів?	X	
5	Чи є зрозумілими для Вас вимоги <u>статті 23</u> Закону України "Про запобігання корупції" щодо заборони безпосередньо або через інших осіб вимагати, просити, одержувати подарунки для себе чи близьких осіб від юридичних або фізичних осіб?	X	

№ з/п	Запитання	Відповіді	
		Так	Ні
6	Чи є зрозумілими для Вас положення статті 53-3 Закону України "Про запобігання корупції" щодо прав та гарантій захисту викривача, зокрема права на звільнення від юридичної відповідальності у визначених законом випадках?	X	
7	Чи ознайомлені Ви з вимогами до поведінки осіб, визначеними у розділі VI "Правила етичної поведінки" Закону України "Про запобігання корупції" та інших нормативно-правових актах?	X	

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)
_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Дата

Примітка:

У випадку надання посадовою (службовою) особою, яка бере участь в укладанні (погодженні) договору, інших відповідей така декларація заповнюється нею індивідуально.